

附件 4

项目绩效自评报告

项目名称：

1. 公务用车购置
2. 梅县区人民政府招待所经费
3. 区委区府大院公用经费
4. 2023 年解决特殊疑难信访问题资金（第二批）
5. 2023 年中国银保监会梅州监管分局工作经费
6. 咨询服务费

区级项目主管部门：（公章）梅州市梅县区人民政府办公室

填报人姓名：周晓璐

联系电话：2589913

填报日期：2024 年 7 月 26 日



一、项目概况

(一) 项目名称、性质、用途和主要内容。

1. 公务用车购置

主要用于政府公务用车购置费用。

2. 梅县区人民政府招待所经费

主要用于维持招待所正常运行经费，保障后勤服务，保障区委区政府大院工作正常运转。

3. 区委区政府大院公用经费

主要包括大院水电费、公共部分支出费用（含大中小型会议横幅、茶水；大院管理费等）。

4. 2023年解决特殊疑难信访问题资金（第二批）

主要用于通过“以奖代补”形式推动县（市、区）落实我市开展集中治理重复信访、化解信访积案专项工作，加快特殊疑难信访事项处理。

5. 2023年中国银保监会梅州监管分局工作经费

为进一步围绕市委市政府各项决策部署，落实贯彻好监管工作任务，更好地服务地方经济高质量发展，支持解决中国银保监会梅州监管分局工作经费。

6. 咨询服务费

为加强对上市公司的风险监管提供决策依据，促进上市公司的健康发展。

(二) 项目进度计划，何时开始实施，计划完成时间。

项目从2023年1月1日开始实施，计划2023年12月31日前完成。

(三) 预期主要的经济、社会效益。

区政府办公室牢牢把握政府的政治属性，切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，确保办公室工作正确政治方向。一是坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，把深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，把学习贯彻习近平法治思想、习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度的重要思想以及习近平总书记视察广东重要讲话精神贯通起来，作为指导和推动新时代办公室工作的行

动指南,切实增强贯彻落实自觉性坚定性。二是坚持把党的领导贯穿于政府办公室工作各方面全过程,及时向区委请示报告工作中的重大问题、重要事项、重要工作进展情况,切实发挥常委会党组把方向、管大局、保落实作用。三是坚持把做好决定任免工作作为讲政治的直接检验,及时作出批准财政决算、预算调整、债务限额等决议决定,加快补齐基础设施短板。严格执行宪法宣誓制度,组织新任命人员进行宪法宣誓。四是坚持围绕中心、服务大局、突出重点,综合运用多种监督方式,加大监督推动力度,切实增强监督的刚性和实效。领导班子带头助力重点项目建设、创文等中心工作。

二、项目执行基本情况

(一)项目的进展及执行过程中目标、计划调整情况及采取的相关措施。

项目按年初计划有序推进,在时间节点内完成。

(二)项目总投入情况,包括财政拨款、自筹资金情况,到位时间及金额。

项目经费资金来源均是区财政拨付的资金,2023年财政拨付的项目经费共940.25万元,全部到位,其中:

- 1.公务用车购置36.62万元;
- 2.梅县区人民政府招待所经费300万元;
- 3.区委区府大院公用经费550.63万元;
- 4.2023年解决特殊疑难信访问题资金(第二批)8万;
- 5.2023年中国银保监会梅州监管分局工作经费40万;
- 6.咨询服务费5万。

(三)项目的实际支出情况。

全年实际支出共940.25万元,资金使用率100%,其中:

- 1.公务用车购置36.62万元;
- 2.梅县区人民政府招待所经费300万元;

3. 区委区府大院公用经费 550.63 万元；
4. 2023 年解决特殊疑难信访问题资金（第二批）8 万；
5. 2023 年中国银保监会梅州监管分局工作经费 40 万；
6. 咨询服务费 5 万。

（四）项目的财务管理情况。

严格按照会计制度进行管理，按正规财务流程审批报账。转账专用，及时上报各类财会报表，加强对资金使用的检查和监督。

（五）项目管理制度及执行情况。

严格贯彻落实中央“八项规定”，严格执行区委区府和区财政下发的文件精神，规范各项经费支出范围、标准，厉行节约反对浪费；加强对单位干部职工的业务培训，不断提升项目质量和服务水平；严格执行预算内开支，努力推进预算绩效管理工作，确保财政资金使用管理规范、合法、高效。

三、项目绩效目标实现的自我评价

（一）对照设定目标，各项目标任务全面完成。

一年来，梅县区人民政府办公室在区委区政府的坚强领导下，团结带领全体干部职工，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习党的二十大和二十届二中全会精神，按照省市区的工作部署，以百千万工程为统领，以保障区政府工作高效有序运转为目标，认真履行参谋助手、综合协调、督查落实、运行保障等职能，全力推动区委区政府各项重大决策部署有效落实。

（二）项目实施的经验总结、后续工作安排和有关建议。

1. 进一步主动加强学习，适应新时期变化，进一步提升干部职工为群众服务的工作能力；
2. 进一步加强预算管理工作的管理，提高财会人员业务水平，加强经费管理，专款专用，厉行节约，从严控制开支；
3. 进一步加强对预算单位绩效管理工作的培训与指导。

（三）其他需要说明的问题。

无。